



为保质保量、优质高效地做好扬州大学本科生学业打印自助服务系统招标工作，经校园网发布招标信息，现诚邀贵单位参与该项目的竞标活动，请于**2018年11月27日上午10:00-11:00**将本招标文件投标书密封骑缝盖章后送交扬州大学国有资产管理处行政设备科（地址：扬州市大学南路88号，扬州大学荷花池校区行政楼506室）。投标时，需提供下列资料用于资格审查。如有不实，则为无效投标。

### 一、投标时须提供下列资格证明文件

- 1.符合法律规定的合格投标单位的条件，在中华人民共和国境内注册，具有独立的法人资格；
- 2.《企业法人营业执照》经过工商部门2017年检的企业，具有良好的ISO9001质量保证体系；
- 3.投标人和实施项目负责人必须为投标公司员工，提供公司为其缴纳近1年社保的证明；
- 4.具有履行投标承诺所需的银行资信等反映财务状况的证明；
- 5.在最近三年内无骗取投标、严重违约及重大安全及质量问题；
- 6.投标单位须能满足符合要求的售后维护响应时间；
- 7.类似样品图片及展示视频；
- 8.2017年以来部分客户名单及销售业绩。

**注：上述材料均需加盖单位公章。**

### 二、工本费和投标保证金

投标方在阅读完本招标书后有投标意向的，应交纳投招标工本费人民币**叁佰元整**（不予退还）和投标保证金人民币**叁仟元整**（收取方式：工本费现场刷卡；投标保证金须采用银行汇票或银行本票形式从企业基本账户缴纳至扬州大学账户，以个人名义缴纳的保证金无效，不按规定方式缴纳的投标文件将被拒绝。投标保证金缴纳账户信息见招标公告，投标时需提供投标保证金汇票或本票原件）。未中标的，在招标工作结束后予以退还；中标的转为合同履行保证金，在履行合同全部条款后予以退还（不计息）。但出现下列情况之一的，投标保证金将不予退还：

- 1.中标后不与我校签订合同的；
- 2.中标后未履行合同规定全部条款的；
- 3.签订合同后转包的；
- 4.投标人以任何方式与其他投标人串通投标的中标单位如果违约，将按违约责任予以处罚；
- 5.未经招标人事先同意，投标人与其他个人或单位组成联合体进行投标的，或将参加投标的权利转让给第三方，或允许第三方以其名义进行投标，或其提交的投标材料中有虚假资料或陈述；
- 6.有其它违反标书规定内容和其他的违反法律法规行为的。

### 三、违约责任

- 1.厂商投标后不得撤回投标书，否则按违约处理。
- 2.中标单位如果违约，将按下列条款予以处罚：
  - (1) 投标保证金不予退还；
  - (2) 取消今后三年在我校的投标资格；
  - (3) 招标方保留按合同条款追偿中标方赔偿损失的权利。

#### 四、有关说明

- 1.无论投标结果如何，投标方自行承担参与投标的全部费用，投标书不予退还；
- 2.不符合本招标书内容的投标书，招标方有权确定为废标；
- 3.招标方对按规定程序产生的招标结果不进行解释；
- 4.宣布中标方中标后，中标方应在 10 日内与招标方签订合同，否则按弃标处理；
- 5.中标方应该保证在承诺的供货时间前将货物交付使用，推迟一天，处罚金 500 元；
- 6.招标文件，中标方的投标文件以及评标过程中形成的重要原始资料均作为合同附件。

#### 五、招标产品功能及规格

**采购内容：扬州大学本科生学业自助打印服务系统（含软件支撑系统及自助终端 6 套）**

建立一个高效稳定的学生自助打印服务系统，在校内设立 6 台自助终端，可以 24 小时不间断地为学生提供中、英文成绩单、在读证明、毕业证明等材料打印，解决我校因多校区办学，造成的毕业生就业、出国等出具中、英文成绩单及学籍证明等材料耗时繁琐的问题，提高教务服务质量。具体产品功能及规格要求包括：软件服务系统、硬件设备系统及其它要求三部分。

##### （一）软件服务系统

该软件实现学生身份认证、自助内容打印、自助缴费等功能。软件由自助服务终端同一品牌的制造商生产，设备出厂时已嵌套部署到每套自助服务终端设备。该软件需具有合法知识产权需具有软件著作权登记证书。

##### 1.学生自助服务子系统

###### （1）多样化身份认证

系统终端支持配置以下登录方式：刷校园卡登录、刷身份证登录、手工输入学校原有业务的账号密码登录。

\*无感知自动识别登录：系统基于人脸识别技术自动识别验证用户合法身份，在校学生可无感知自动识别登录进入系统；也可采用验证人证合一（人脸+身份证）方式登录。

###### （2）打印内容

学生可以在自助终端机上自助查询并打印输出个人中、英文成绩单及各类证明材料；打印内容及样式可依据学校需求定制。

###### \*（3）委托打印

学生因实习或出国等原因不在学校时，可登录自助打印服务系统，提交委托单，委托在校同学打印。

###### \*（4）自助缴费

系统支持校园卡、银行卡、微信、支付宝等自助缴费方式，实现打印证明材料所需费用。并可实现“代缴费”功能，缴费项目由管理人员自行设定即可实现自助缴费。

### **(5) 宣传展示**

自助服务终端配备宣传展示屏，可根据自助系统后台管理发布节目自动播放。实现可以在显示屏中推送各种通知及广告。

### **(6) 语音向导**

学生在操作系统过程中，系统自动通过语音方式提醒用户操作每一个步骤。

### **\* (7) 打印内容核验**

可以通过系统设置每个打印业务需要检验的字段，打印时可以通过设定的规则检验表单内容是否有字段为空，信息不全的情况，若信息不完整，系统可阻止用户打印，并将信息缺失的内容反馈给用户。

### **\* (8) 人脸识别学籍注册报到**

提供人脸识别学生自助学籍注册报到功能，利用人脸识别技术和身份证件识别，通过基于人的脸部特征人脸图像与身份证或注册照片进行对比，实现人证合一比对，完成学生学籍注册报到。人脸识别技术必须支持 1:1 或 1: N 认证模式。

### **(9) 终端节能安全监测**

在后台可对终端整机设备的运行状态、电压、电流、功率、节能耗电情况进行实时监控检测，并具备智能安全预警功能，保证设备节能安全。

## **2. 教师管理子系统**

可通过远程访问方式进行智能管理，实现系统用户管理、打印类型管理、自助终端管理、打印记录管理、缴费管理、智能监控终端等功能，具体功能及特点如下：

### **(1) 系统用户管理**

该功能主要应用于日常用户的信息管理，可由管理员分配相应角色，并能对各用户进行灵活的权限设置。

### **(2) 打印类型管理**

可以根据不同的角色（如在校生、毕业生等角色）灵活配置可打印的样式和设置免费份数和收费标准。

### **(3) 自助终端管理**

全天候实时监控自助终端机、打印机、打印系统的运行状况，并可通过网络远程操控自助终端机操作系统及应用程序；支持自动还原和更新，终端机只需重启便能恢复到初始健康状态；通过更新服务器端文件，就能实现所有终端机的更新，同时提供自助终端操作行为的审计日志。虚拟终端管理软件需与自助服务子系统同一品牌，投标时提供加盖原厂公章的软件著作权。支持定时开关机，断电保护、插电自动启动等功能。

### **(4) 打印记录管理**

该模块对学生打印的记录进行收集统计分析，可以按条件进行查询或者导出相应的打印记

录。

### **(5) 信息发布管理**

管理员发布通知公告，终端机能够实时显示相应的公告内容，多渠道，多方式进行数字信息宣传。

#### **\* (6) 缴费管理**

管理人员可以设置成绩单、证明文件缴费类型费用参数，可对缴费记录进行统计分析。各打印项目均可针对年级、院系、专业、班级及个人进行批量或个别的免费份数设置。管理人员可任意增加设置扣费类型，如 CET、计算机等级等，同时可以对缴费的记录进行查询分析；设置完成后，学生可通过自助服务终端自助缴费。

#### **\* (7) 电子签章管理**

支持电子签章管理，每张报表可以自定义电子印章或电子签名类型，可以设置签章位置，直接打印出报表和电子签章。

### **(8) 黑名单管理**

可限制部分学生禁止使用自助终端，可设置截止限制期，限制期内学生无权使用，限制期过后恢复使用。支持 excel 导入黑名单。

#### **\* (9) 智能预警**

系统与合法授权移动短信网关、邮件、微信等方式对接，实现智能提醒终端运行情况，系统自动将信息发送到主管老师。（软件质保期内免费提供短信服务费）。

### **(10) 管理打印服务**

管理端打印服务主要为教务处及学院管理人员等提供便捷的打印服务，管理人员可根据授予的不同权限及可打印的份数进行打印，可以实现快速的单个或者批量打印服务。主要功能包括：

①按个人或者批量进行打印成绩单、证明等。

②可以任选学号、姓名、年级、学院、专业、班级等查询打印。

③支持先浏览再打印或者导出 word、pdf 等格式（可分配哪些用户有权限导出成绩单和证明文件）。

④支持 EXCEL 文件导入学生奖励信息，可以实现奖状打印与自助打印。

### **(11) 扩展需求**

与现有教务系统关联，教师登陆后可打印个人课程表、个人承担的教学任务和经学院、教务处批准的调（停、补）课、换教室、换教师、教室借用申请单等材料。

## **\*3. 微信信息服务子系统**

提供独立运行软件，面向用人单位及学生利用移动终端进行信息真伪验证、查询及智能管理的功能，投标时须提供微信信息服务软件著作权登记证书，具体功能需求如下：

### **(1) 微信验证模块**

能够利用水印、二维码、SN 序列号（有加密编码的唯一验证码识别标志，且不能通过复印、扫描等手段进行复制）等技术手段保证打印后成绩单的有效性。同时凡系统打印的成绩证明及在读证明等材料，均应有加密的唯一验证码识别标志，同时均存入指定的打印备查文件库（管理人员可进行信息真伪验证），证明接收方可通过网上直接查询到该证明的电子信息，以辨真伪，并可通过移动终端“微信”验证方式实现自助信息真伪验证。

### （2）微信教务信息查询及预约

学生可通过移动终端（智能手机、Ipad 等）访问“微信”平台自助查询个人信息，以便学生在打印成绩单及证明文件之前核对打印信息，确保自助终端打印输出的文件信息准确无误；同时“微信”端也可接收到学校发出的通知公告学生可通过微信查成绩、查课表；实时查询校内学术讲座或校园活动，并可进行预约、签到等。

### （3）智能提醒

系统与邮件（短信网关、微信平台）对接，实现邮件（短信网关、微信平台）提醒。自助终端机断电、断网邮件（短信网关、微信平台）提醒，打印机缺纸（少于用户设定的张数）、缺墨邮件（短信网关、微信平台）预警，打印机断电邮件（短信网关、微信平台）提醒。登录用户操作过程中出现故障，可以按“报障”按钮，系统自动将报警信息发送给系统管理员。

## （二）硬件设备参数

### 1.机柜：

冷轧钢板金属机柜，表面处理：采用汽车金属烤漆；控制面板：电源开关、音响、音量、音调调谐 接口：RJ45 网络接口。

**2.触控显示器：**采用≥23 英寸触控显示器，可视区域：≥23 英寸，最佳分辨率≥1920×1080。

**3.展示液晶显示器：**显示器：采用≥21 英寸 16:10 宽屏 LED 液晶显示器。

**4.控制主机：**主机配置：CPU≥Intel 2.6GHz，内存≥4G，硬盘≥500G，机箱：纤小型机器；接口与端口：6 个 USB 端口。

**5.输出打印机：**2 个 A4 进纸盒，产品类型：彩色打印机；首页输出时间：6.5 秒；速度：50ppm；最高分辨率：1200x1200dpi；最大打印幅面：A4；内存：标配 512MB，最大：640MB；进纸盒容量：标配纸盒：500 页，加配纸盒：500 页纸盒。速度快、打印负荷大、扩展丰富。

**6.数据对接安全认证：**使用硬件加密狗提供合法安全认证授权。

**\*7.附属设备：校园卡读卡器、身份证读卡器。**

**\*8.人脸识别组件：**图像感光器彩色分辨率不低于 1080P，黑白摄像头不低于 720P；支持人脸识别，人证对比等功能；支持黑白传感器启动自动同步启动红外灯；帧速率大于等于 30fps；90°广角镜头摄像画面无畸变。

**\*9.终端安全节能监测模块：**

可对终端整机设备进行安全节能控制，可设置定时开启和关闭设备的时间。可对打印机，主机，显示器的电源分别进行开关控制，可通过系统可视化实时对终端整机设备的运行状态、电压、电流、功率、耗电情况进行实时监控检测。具备分区重启还原恢复功能 可将主机

系统上任意分区设置为保护状态，避免分区数据受破坏。能够将应用程序设置为特权程序，在受保护分区上进行的文件操作能够保存下来；对文件进行只读保护，防止木马，网页文件被修改等恶意操作。防护软件系统需与学生自助服务子系统同一品牌，投标时提供加盖原厂公章的软件著作权。自助终端采用触控操作，自带软键盘，无需外接键盘鼠标。

#### **10.其它：**

每套自助服务终端设备生产需符合国际标准化组织制订的环境管理体系标准，投标时须提供中国国家认证认可监督管理委员会认可的覆盖高校自助服务终端的ISO14001环境管理体系认证证书复印件。

#### **(三) 其它产品要求**

1.要求整个系统无知识产权纠纷。投标人须提供所有软件系统原厂商授权文件、售后服务承诺书及加盖原厂公章的软件合法来源证书（软件著作权登记证书等相关证明材料），提供设备品牌商标注册证书复印件以保护采购人的合法权益。

2.本次采购设备须能与学校现用教务管理系统、校园一卡通系统对接，投标人需具有实施项目信息安全保障能力，并确保学生成绩等数据打印和校园卡缴费数据安全准确无误，教务数据、一卡通数据对接相关费用由成交供应商承担。为确保各个业务系统数据安全，投标人须提供 ISO/IEC27001:2013 信息安全管理证书。

3.本次采购每套设备须由同一品牌制造商生产的自助服务终端及嵌套式自助服务软件组成。设备整机须具有符合国家要求的强制性产品认证（CCC）证书，嵌套式自助服务软件须具有合法知识产权，投标时须提供同一制造商的3C认证证书及自助服务软件著作权登记证书复印件。每套自助服务终端设备生产需符合国际标准化组织制订的环境管理体系标准，投标时须提供中国国家认证认可监督管理委员会认可的覆盖高校自助服务终端的ISO14001环境管理体系认证证书复印件。

4.为保障采购人所采购产品成熟稳定，所投产品具有不少于 20 家普通高等院校成功应用案例及需提供与我校现有综合教务系统和一卡通系统对接成功的案例。在投标时需提供每个成功应用案例正式使用合同复印件、项目验收报告、成绩单打印样式、自助终端主要操作界面，如提供材料不齐全，视作无效投标处理。

5.英文梳理翻译能力。要求必须实现根据学校打印表单中涉及课程名称、专业名称、学位名称等内容对应匹配梳理校验转换成英文。投标人须提供中国管理体系认证机构出具的覆盖英文课程名库翻译服务的质量管理体系认证证书，以便实现我校各类英文成绩单、证明文件等打印需求。

6.中标方应保证提供的所有货物必须组装齐全，包装完好，并且是全新、非长期积压的库存商品。所有货物的设计、制造都应按先进的工艺技术进行，无材料设计或制造工艺上的缺陷，并完全符合招标文件和相应的现行国家标准及规范规定的质量、规格和性能的要求。

7.招标文件的澄清和修改：任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式与招标人联系，任何口头解释均不作为澄清答复。在投标截止期前的任何时候，招标人可通过

补遗的方式对澄清要求进行答复，并将此答复以书面形式通知所有投标人。投标人对招标人提供的招标文件所作出的任何推论、解释，招标人概不负责。

#### 8.个性化

系统需支持个性化修改，在交付使用后，同时支持学校因管理流程改变对打印模板及部分功能进行修改。

### 六、售后服务及其它要求

#### 1.项目交付周期

合同签订后 15 天内将设备免费运送到甲方指定地点，供货产品原厂原包装标识的设备名称、型号、生产厂家等信息需与投标产品信息一致，否则，学校有权拒收。并在设备到达需方指定地点之日起 7 个工作日内，供货方派技术工程师免费上门联合学校进行安装调试，如经过测试，发现成交供应商投标时的响应内容和测试结果有出入的，或所投产品不满足招标文件规定的，按照有关规定取消其中标资格并追究成交供应商和生产厂家递交虚假资料的法律責任。如无法按期完成项目验收通过，学校有权单方终止采购合同并追究供货商赔偿责任。

#### 2.售后服务

中标单位应为提供的软、硬件提供 3 年质保（自项目验收合格之日起），质保期内对任何系统自身 bug 引起的问题，提供免费升级和修补服务。质保期结束后应以优惠的价格继续对校方给予技术服务，并详细注明服务的期限、费用以及服务方式等情况。投标人需承诺售后服务期内的免费 7\*24 在线技术服务，对于系统数据恢复上门现场服务，投标人需承诺在接到用户报修后 2 小时内，技术人员到达用户现场提供系统服务。投标时须提供同一制造商针对本项目的售后服务承诺函原件。

#### 3.项目验收基本要求

本项目验收将严格按照采购内容详细需求中要求的各项功能逐项进行测试，所有功能参数都必须达标实现，并能按要求提供相关证书等证明材料，完全满足以上要求才视为项目验收合格，否则验收不合格，采购人有权单方终止采购合同并保留追究赔偿的权利。

#### 4.培训要求

投标方要为需方（采购方）提供系统操作培训及使用维护培训。并制定详细的培训计划，并免费提供系统管理维护手册以及系统部署手册。

### 七、招标要求及相关事宜

#### 1.送标时间、地点：

**时间：2018 年 11 月 27 日 10:00-11:00。**

**地点：扬州大学荷花池校区行政楼 506 室。**

#### 2.开标时间、地点：

**时间：2018 年 11 月 27 日 14:30。**

**地点：扬州大学荷花池校区行政楼 513 室。**

#### 3.付款方式：

合同签订后 10 日内支付合同金额的 30%预付款。安装到位、验收合格后付款至合同金额的 95%，并退还履约保证金，不计利息；预留 5%质量保证金，待一年后，经使用单位(部门)确认无遗留问题后付清。

#### 4.投标文件的数量及签署

投标书要求 **1 正 4 副**（正本 1 份，副本 4 份）**投标书正本和副本均须打印**，并由正式授权的投标人代表签字。

除投标人对错处作必要修改外，投标文件中不允许有加行、涂抹或改写。若有修改须由签署投标文件人签字。

投标书正副本、标书报价表分别用封装袋单独封装，并在文件袋上注明“扬州大学本科生自助打印服务系统”字样，封口处加盖公章，**报价单必须单独装入小信封密封后装入投标的大材料袋内，不合要求的按废标处理。**

电报、电话、传真形式的招标响应文件概不接受。

#### 5.投标报价

投标报价包含系统所有软硬件、安装、调试、运输、定制、质检、增值税、销售税及其它税费等全部费用和利润。

投标人应根据招标人提供的设备及材料清单并综合考虑国家政策调整以及市场价格变化所产生的风险进行报价。

投标价格以人民币表示，单位元。

投标人所报的投标单价中标后在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。

**本项目预算金额为人民币 45 万元，投标报价超过预算金额的标书为废标。**

#### 6.安装安全问题

在系统实施过程中出现的安全问题由中标方全部负责。

### 八、评标方式

本项目评标方式采用综合评分法，总分 100 分。按评审后得分由高到低顺序排列，得分相同的，按最终报价由低到高顺序排列，得分且最终报价相同的，按技术指标优劣顺序排列，以评标总得分最高的投标人作为中标候选人或者中标人。

评审类别	分值	评分标准
一、价格	30 分	满足招标文件要求且评标价格最低的评标报价为评标基准价，其价格分为满分 30 分，其它投标供应商的价格分按照下列公式计算（小数点保留两位）：投标报价得分=(评标基准价/评标报价)×30
二、功能及技术参数	45 分	根据各投标书中招标产品功能及规格的响应情况，完全响应的并能提供招标文件要求的证明文件得 25 分，负偏离一项扣 2 分，正偏离一项加 1 分（需黑体加粗，或专页说明，由评委认定是实质性正偏离项方可有效），最高得分为 30 分。对有三项及以上负偏离本大项不得分。

		现场演示产品功能（重点考查功能需求中打*号要求）、外观、安全、智能化等方面，优秀得 11-15 分，良好得 7-10 分，一般得 3-6 分，其它酌情给分，未提供演示者不得分。
三、业绩及实力	10 分	2017 年 1 月 1 日起做过同类产品项目，每个金额在 20 万元以上项目合同计 1 分，满 10 分为止（以合同为准）。
四、安装及调试	5 分	投标人须确认交货时间，提供完整、详细、可行安装调试计划和方案，包括但不限于以下内容：主要安装技术方案、项目人员配置计划、进度计划（包括设备到货、安装、调试等）等，优秀得 4-5 分，良好得 2-3 分，其它酌情给分，未提供者不得分。
五、服务和培训	10 分	质保期：免费质保满足招标文件要求的得 3 分，每增加一年免费质保期得 1 分，最多得 5 分。
		能提供提供详细的售后服务方案（含培训）、服务体系（含培训）、服务范围（含培训）以及故障解决方案、响应时间、应急处理方案、专业技术人员保障、售后服务电话等。评标委员会将根据各投标人提供的资料，从全面性、可操作性等进行打分。优秀得 4-5 分，良好得 2-3 分，一般得 1，其它酌情给分，未提供者不得分。

以上评标标准中涉及的相关证明文件，除了按照要求在投标文件中提供相关文件的复印件（加盖公章），所有对应的原件，在投标时必须随身携带，在评标委员会提出核查要求时，必须立即无条件提供，否则视为不满足。

#### 九、本标书未尽事宜由扬州大学国有资产管理处负责解释。

技术联系人：王老师 0514-87991236

商务联系人：周老师 0514-87990781

扬州大学国有资产管理处

2018 年 11 月 16 日

## 供应商参加投标确认函

扬州大学国有资产管理处：

本单位将参加贵校于\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日开标的采购编号为  
的\_\_\_\_\_项目的投标。本单位已在扬州  
大学校园网成功下载标书，特发函确认。

\_\_\_\_\_（单位公章）

年 月 日

附：

### 供应商联系表

单位名称			
单位地址			
法定代表人		邮 编	
单位电话		传真号码	
项目联系人		邮 箱	
联系人电话		联系人手机	
所投项目名称			

备注：1、请准备参与本项目投标的供应商如实填写（以上信息均为必填内容）后邮件至采购部门（邮箱：[defangzhou@yzu.edu.cn](mailto:defangzhou@yzu.edu.cn)，固定电话：**0514-87990781**）。

2、因投标人填写有误，造成以上信息资料的不实将由投标人承担责任。

附件 1

扬州大学学生智能服务终端 投标报价表

序号	名称	品牌	数量	单价（元）	总价（元）	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6	其他					
投标总报价（元）						

投标单位（盖章）

联系人：

联系电话：

**产品质保、量保承诺书**

	承诺响应时间
产品质保	产品如果出现瑕，承诺_____天调换。
产品量保	产品出现缺口，承诺_____工作日补充到位。

投标单位（盖章）

联系人：

联系电话：